****

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КОБРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 27 июля 2018 года № 228**

О внесении изменений в постановление от 17.08.2012 года № 198 «Об утверждении Административного регламента предоставления Муниципальной услуги по выдаче выписки из реестра муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества» (в редакции постановления от 17.12.2015 года № 588, от 21.02.2018 № 78)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Муниципального образования Кобринского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области, администрация Кобринского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление от 17.08.2012 года № 198 «Об утверждении Административного регламента предоставления Муниципальной услуги по выдаче выписки из реестра муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества» (в редакции постановления от 17.12.2015 года № 588, от 21.02.2018 № 78) следующие изменения:

1.1. пункт 2.5. Приложения изложить в следующей редакции:

«2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги осуществляется:

1) Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (Российская газета от 25 декабря 1993 г. N 237);

2) Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31 (1 ч.), ст. 3451);

3) Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 15, ст. 2036);

4) постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. N 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53 (ч. 2), ст. 1932);

5) Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" ("Российская газета", N 95, 05.05.2006);

6) Федеральным законом от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" ("Российская газета", N 25, 13.02.2009);

7) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010);

8) постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.05.2011, № 22, ст. 3169);

9) Постановление Правительства Ленинградской области от 30.09.2011 N 310 «Об утверждении плана-графика перехода на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме органами исполнительной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области, а также учреждениями Ленинградской области и муниципальными учреждениями",

10) Устав Муниципального образования Кобринского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области.»;

1.2. пп. 4 пункта 4.1.1. Приложения изложить в следующей редакции:

«4) выдача или направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги, указанной в пункте 2.3»;

1.3. пункт 4.2.1.6 Приложения изложить в следующей редакции:

«4.2.1.6. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 2 календарных дня со дня поступления запроса.»;

1.4. пункт 4.2.1.7 Приложения изложить в следующей редакции:

«4.2.1.7. Результатом выполнения административной процедуры является направление зарегистрированного запроса ответственному исполнителю для исполнения.

Результат фиксируется в журнале регистрации поступивших запросов в системе электронного документооборота в администрации МО.»;

1.5. пункт 4.2.1.8 Приложения исключить;

1. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в Информационном бюллетене «Кобринский вестник», подлежит размещению на официальном сайте Кобринского сельского поселения.
2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности главы

администрации Кобринского сельского поселения Д.С.Халтунен